

INSTYTUT JĘZYKA POLSKIEGO
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
31-120 Kraków, al. Mickiewicza 31
Sekretariat tel. 12 632-87-13
NIP 675-00-01-892, REGON 357534720

Kraków, dnia 8 lipca 2026 r.

Zarządzenie nr 4/2026

w sprawie zasad publikowania i recenzowania wydawnictw w IJP PAN

Z dniem 8 lipca 2026 r. wprowadzam następujące zasady dotyczące publikowania wydawnictw w IJP PAN:

I. Publikacja książek

1. Termin zgłaszania monografii autorskich i wieloautorskich, a także prac leksykograficznych do Planu wydawniczego IJP PAN upływa 15 stycznia każdego roku. Zgłoszenia do Działu Planowania Działalności Naukowej i Wydawniczej oraz Sprawozdawczości dokonują mailowo kierownicy pracowni IJP PAN.
2. Plan wydawniczy na dany rok zatwierdza dyrektor IJP PAN do 30 stycznia danego roku.
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor IJP PAN może wyrazić zgodę na wydanie publikacji, która nie została zgłoszona do planu wydawniczego.
4. Publikowane w IJP PAN prace naukowe są finansowane z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego, ze środków grantowych lub innych środków zewnętrznych.
5. Autor lub redaktor przekazuje gotową pracę w wersji elektronicznej specjalście ds. wydawnictw IJP PAN.
6. Autor monografii lub redaktor monografii wieloautorskiej, słownika w momencie przekazania pracy specjalście ds. wydawnictw składa pisemną deklarację, że książka nie została wcześniej wydana w tej samej formie ani wysłana do innego wydawnictwa w celu jej opublikowania. Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
7. Wydawnictwo IJP PAN publikuje prace w serii wydawniczej „Prace Instytutu Języka Polskiego PAN” oraz poza nią. Decyzję o włączeniu danej publikacji do serii wydawniczej podejmuje dyrektor IJP PAN.

8. Po otrzymaniu pozytywnych recenzji i po uzyskaniu ostatecznej, poprawionej po recenzjach wersji monografii lub słownika specjalista ds. wydawnictw prowadzi dalszą procedurę wydawniczą, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
9. Specjalista ds. wydawnictw koordynuje wszystkie etapy przygotowania książki do publikacji. Autor ma prawo do dwóch korekt pracy: pierwszej po redakcji tekstu, przed składem, oraz drugiej – po składzie.
10. Autor podpisuje umowę wydawniczą z IJP PAN przed rozpoczęciem prac redakcyjnych.

II. Publikacja czasopism

Informacje o procesie publikowania tekstów w czasopismach znajdują się na stronie internetowej każdego czasopisma.

III. Nadzór merytoryczny

1. Nadzór merytoryczny nad wydawnictwem IJP PAN sprawuje Rada Naukowa IJP PAN. Powołuje ona redaktorów naczelnych, redaktorów tematycznych, sekretarzy czasopism, a także zespół redakcyjny serii wydawniczej „Prace Instytutu Języka Polskiego PAN”.
2. Rada Naukowa IJP PAN powołuje recenzentów monografii i słowników (por. niżej „Procedura recenzowania książek”).

IV. Procedura recenzowania książek

1. Monografie wydawane lub współwydawane przez IJP PAN są recenzowane przez jednego lub dwóch niezależnych recenzentów, chyba że przepisy lub dokumenty zewnętrzne (umowy) stanowią inaczej. Przysyłając tekst do wydawnictwa IJP PAN, autor lub redaktor wyraża zgodę na jego recenzowanie.
2. Na recenzentów powoływane są osoby, które posiadają co najmniej stopień doktora habilitowanego i są specjalistami w danej dziedzinie. Rada Naukowa IJP PAN może dopuścić do recenzowania naukowca ze stopniem doktora, jeżeli jest on cenionym specjalistą w danej dziedzinie.
3. Recenzentów monografii powołuje Rada Naukowa IJP PAN w głosowaniu tajnym. Kandydatów przedstawia Radzie dyrektor IJP PAN po zasięgnięciu opinii kierownika danej pracowni IJP PAN.

4. Specjalista ds. wydawnictw przekazuje pracę recenzentowi w ciągu dwóch tygodni od posiedzenia Rady Naukowej IJP PAN.
5. Recenzenci mają 60 dni na dokonanie oceny tekstu. Recenzje mają charakter opisowy. W konkluzji recenzenci rekomendują pracę do publikacji (np. po dokonaniu poprawek przez autora) bądź sugerują jej odrzucenie.
6. Po zapoznaniu się z opinią recenzentów specjalista ds. wydawnictw udostępnia autorowi lub redaktorowi recenzje wydawnicze. Autor ma 30 dni na dokonanie poprawek i przekazanie ostatecznej wersji pracy do druku specjalście ds. wydawnictw. W przypadku recenzji negatywnych dyrektor IJP PAN informuje autora o decyzji niepublikowania pracy. W wypadku jednej pozytywnej, drugiej negatywnej recenzji dyrektor IJP PAN może wnieść prośbę do Rady Naukowej IJP PAN o powołanie trzeciego recenzenta.
7. Recenzent jest zobowiązany do zachowania poufności wobec osób trzecich.

V. Procedura recenzowania czasopism

Informacje o procedurze recenzowania artykułów w czasopismach znajdują się na stronie internetowej każdego czasopisma.

VI. Etyka publikowania

1. Jako wydawca IJP PAN respektuje wytyczne Committee on Publication Ethics (COPE; <https://publicationethics.org/>).
2. Jeśli dojdzie do ujawnienia, że autor publikacji dopuścił się zachowania nieetycznego, takiego jak plagiat, fałszowanie danych czy ponowna publikacja wydanej już uprzednio pracy bądź jej części jako pierwodruku (tzw. autoplgiat), dyrektor IJP PAN zwróci się do niego z prośbą o wyjaśnienie, a następnie podejmie odpowiednie kroki przewidziane w wytycznych COPE.

Z dniem wejścia w życie zarządzenia nr 4/2026 traci moc zarządzenie dyrektora IJP PAN nr 3/2013 z dnia 10 stycznia 2013 roku.

DYREKTOR INSTYTUTU


dr hab. Michał Rzepiela, prof. IJP PAN

Imię i nazwisko autora/współautora

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem autorem/współautorem opracowania złożonego do druku
w wydawnictwie IJP PAN pt.

.....

Jednocześnie oświadczam, że utwór ten nie został wcześniej w tej samej formie wydany ani
wysłany do innego wydawnictwa w celu jego opublikowania.

.....

(data i czytelny podpis)